



I. I. S. S. - "N.MOCCIA"-NARDÒ
Prot. 0000797 del 04/02/2019
C 11 (Uscita)

CIRCOLARE N. 147

AL PERSONALE
DOCENTE E ATA

LORO SEDI

OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE-PRECISAZIONI

Si ribadisce l'esigenza di un puntuale assolvimento dell'**orario di servizio** da parte del personale durante le attività scolastiche sia antimeridiane che pomeridiane.

Si sottolinea, contestualmente, che la puntualità, oltre che preciso dovere, è espressione educativa di comportamenti professionali nei confronti degli alunni e dei genitori.

Qualsiasi ritardo va tempestivamente comunicato, motivato e giustificato per iscritto.

In particolare, riguardo il **cambio dell'ora di lezione**, si precisa quanto segue:

- *se il docente che subentra entra in servizio nell'ora che sta per iniziare*, è tenuto a trovarsi davanti all'aula al suono della campanella. L'obbligo contrattuale è quello di essere presente a Scuola con cinque minuti di anticipo;

- *se il docente che termina l'ora termina anche il servizio*, attende il cambio del collega che subentra oppure affida la classe ad un collaboratore scolastico;

- *se entrambi hanno impegni di lezione sia nell'ora che finisce che in quella che comincia*, devono spostarsi, in coincidenza con il suono della campanella, il più celermente possibile avvalendosi della collaborazione del collega in compresenza (codocenza, sostegno) o del personale ausiliario.

Al termine delle lezioni l'**uscita** deve avvenire con la vigilanza del personale docente di turno in modo ordinato e nel rispetto delle norme di sicurezza evitando soste prolungate delle classi e affollamenti nei corridoi e/o sulle scale.

Si rammenta, inoltre, che l' **uso del telefono cellulare** nelle Scuole, regolamentato ai sensi della C.M. n. 362 del 25/08/1998, è consentito solo nei tempi non coincidenti con l'attività lavorativa.

Si ringrazia per la collaborazione.



DIRIGENTE SCOLASTICO

(Maria Rosaria PERÒ)

autografa sostituita a mezzo stampa,
dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993